

## Dagordning vid årsmöte 2026-06-01

1. Mötets öppnande
2. Val av ordförande för årsmötet
3. Val av sekreterare för årsmötet
4. Val av 2 justeringsmän att jämte ordföranden justera dagens protokoll, samt vara röst-räknare
5. Godkännande av dagordningen
6. Fastställande av röstlängd (närvaroregistrering och fullmakter)
7. Fråga om kallelse till mötet behörigen skett (kallelse senast 14 dagar före mötet)
8. Styrelsens verksamhetsberättelse samt årsredovisning
9. Revisorernas berättelse
10. Beslut om ansvarsfrihet för styrelsen
11. Inkomna motioner (innan april månads utgång).
12. Beslut om ersättning till kommande styrelse och revisorer
13. Framläggande av styrelsens verksamhets- och budgetförslag samt debiteringslängd för kommande år.
14. Antagande av utgifts- och inkomststat för verksamhetsåret 2024/2025 och debiteringslängd samt förfallodag och storlek för medlemsavgift
15. Fastställande av underlag (ref. andelstal) för ”byggavgift” (enl. § 48 a AL)
16. Val av styrelseledamöter
17. Val av styrelseordförande samt firmatecknare
18. Val av styrelsesuppleanter
19. Val av revisorer och revisorssuppleanter
20. Val av valberedning
21. Frågor från/till styrelsen
22. Bestämmande av plats för protokollets publicering
23. Övriga frågor
24. Mötets avslutande